

Il giorno 19 maggio 2022 alle ore 18 il Consiglio d'Istituto è convocato in presenza per discutere il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Approvazione superamento tetto di spesa per i libri di testo della scuola secondaria – A.S. 2022-23 (<https://drive.google.com/drive/folders/1jn2ZY1H6v3WOdCDMUS13szbM4zKNYfNU?usp=sharing>)
3. Libri di testo della scuola Primaria ([https://drive.google.com/drive/folders/1-5kCgCn951ifQtx1\\_o0xyejPNPrMk4Sg](https://drive.google.com/drive/folders/1-5kCgCn951ifQtx1_o0xyejPNPrMk4Sg))
4. Attività negoziale del D.S.
5. Diario Scolastico A.S. 2022-23
6. Foto di classe
7. Regolamento Messa a Disposizione A.S. 2022-23 (MAD)
8. Criteri di formazione delle classi I della scuola Primaria e Secondaria
9. Criteri assegnazione organico alle classi
10. Varie ed eventuali

Risultano presenti:

Componente	Nominativo	Presente	Assente
Dirigente scolastica	Faccin Claudia	Presente	_____
Componente genitori	CAVALIERE ANNA	Presente	_____
	CAPURSO FEDERICA	Presente	_____
	FOLINO DOMENICO	Assente	_____
	MANISCALCO LUCIA	Presente	_____
	PARACHINI ALESSANDRO	Presente	_____
	PEREGO FABRIZIO	Presente dalle 18.30	_____
	TURCONI LIDIA	Presente	_____
	VANDONI SAMUELA	Presente	_____
Componente docenti	BELLOTTI ANNALISA	Presente	_____
	BONINI ANNALISA	Presente	_____
	BRUNO ORSOLA	Presente	_____
	GAGGINI GIULIA	Presente	_____
	GAVINELLI MICHELA	Presente	_____
	INGIGNOLI MARZIA	Presente	_____
	STEFFANINI NICCOLO'	Presente dalle 18.24	_____
Componente ATA	ZANOTTO SUSANNA	Presente	_____
	GAGLIARDI ANNA	Presente	_____
	SEGHIZZI MARIA GRAZIA	Presente	_____

Risulta assente giustificato: il Sig. Folino Domenico.

Il presidente del Consiglio d'Istituto verificata la regolarità della riunione, dichiara aperta la seduta. Chiede al Consiglio di approvare l'integrazione all'ordine del giorno con il seguente punto:

accettazione donazione da Comitato Genitori dell'IC Verjus.

Il Consiglio approva all'unanimità l'integrazione all'ordine del giorno che risulta:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Approvazione superamento tetto di spesa per i libri di testo della scuola secondaria – A.S. 2022-23 (<https://drive.google.com/drive/folders/1jn2ZY1H6v3WOdCDMUS13szbM4zKNYfNU?usp=sharing>)

3. Libri di testo della scuola Primaria ([https://drive.google.com/drive/folders/1-5kCgCn951ifQtx1\\_o0xyejPNPrMk4Sg](https://drive.google.com/drive/folders/1-5kCgCn951ifQtx1_o0xyejPNPrMk4Sg))
4. Attività negoziale del D.S.
5. Diario Scolastico A.S. 2022-23
6. Foto di classe
7. Regolamento Messa a Disposizione A.S. 2022-23 (MAD)
8. Criteri di formazione delle classi I della scuola Primaria e Secondaria
9. Criteri assegnazione organico alle classi
10. Accettazione donazione da Comitato Genitori
11. Varie ed eventuali

### **1. Approvazione verbale seduta precedente**

Il verbale del Consiglio d'Istituto del 28 aprile 2022 è stato inviato via e-mail a tutti i componenti del Consiglio d'Istituto. Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione del verbale della seduta precedente

#### **DELIBERA N. 27**

### **2. Approvazione superamento tetto di spesa per i libri di testo della scuola secondaria – A.S. 2022-23**

Il collegio dei docenti del 18 maggio ha approvato l'adozione dei libri di testo ai sensi dell'O.M. n. 5022 del 28 febbraio 2022. I testi adottati sono visionabili al link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1jn2ZY1H6v3W0dCDMUS13szbM4zKNYfNU?usp=sharing>

Per la scuola secondaria sono previste le nuove adozioni:

- per tutte le classi prime:
  - Libro di grammatica: Zordan R. - "A rigor di logica" - Fabbri Scuola
  - Libro di Francese: Bruneri R. - "ENSEMBLE C'EST MIEUX 1" – Lang Edizioni
- per le classi prima C e prima F adozione del testo scolastico di Matematica, che sarà unico per tutte le sezioni: Miglio, Solmi - "Realm@t" – Il Capitello

Nelle altre classi ci sono i testi aggiornati per scorrimento.

Si fa riferimento ai limiti di spesa previsti (ai sensi del D.M. n.43 del 11 maggio 2012).

- Per la classe prima € 294
- Per la classe seconda € 117
- Per la classe terza € 132

Per quanto riguarda l'adozione dei testi scolastici, si precisa quanto segue:

Per le classi prime la spesa non rispetta il tetto previsto (€ 329,55); il superamento del tetto di spesa è relativo all'adozione del testo triennale di religione e del testo di educazione fisica.

Per la classe seconda la spesa non rispetta il tetto previsto (sezioni C e F spesa prevista € 142,95 – altre sezioni € 143,30)

Per la classe terza la spesa non rispetta il tetto previsto (sezioni C e F spesa prevista € 151 – altre sezioni € 146,60)

Le motivazioni del superamento del tetto di spesa nelle classi sono le seguenti:

- Necessità di garantire la continuità dei testi in uso, funzionale all'impostazione progettuale delle discipline nell'arco del triennio
- progressivo, sia pur modesto, aumento del prezzo dei singoli volumi, non prevedibile al momento dell'adozione

Proiettando i costi dei testi scolastici nel triennio, per la presenza di volumi Unici in alcune discipline, complessivamente il superamento del tetto di spesa è pari a circa € 76,45 (superamento pari al 14%)

Il Consiglio approva all'unanimità l'adozione dei libri di testo per la scuola secondaria di 1 grado per l'A.S. 2022-23.

#### **DELIBERA N. 28**

### **3. Libri di testo della scuola Primaria**

Il collegio dei docenti del 18 maggio ha approvato l'adozione dei libri di testo ai sensi dell'O.M. n.5022 del 28 febbraio 2022. I testi adottati e le nuove adozioni per le classi Prime e Quarte dei singoli plessi sono visionabili al link:

[https://drive.google.com/drive/folders/1-5kCgCn951ifQtx1\\_o0xyejPNPrMk4Sg](https://drive.google.com/drive/folders/1-5kCgCn951ifQtx1_o0xyejPNPrMk4Sg)

Il Consiglio approva all'unanimità l'adozione dei libri di testo per le scuole Primarie per l'A.S. 2022-23.

#### **DELIBERA N. 29**

### **4. Attività negoziale del D.S.**

PROGETTO AULA INFORMATICA - SEC. 1° 'VERJUS' – affidamento diretto ditta Fast MS di Vercelli per adeguamento rete internet e rete elettrica del laboratorio d'informatica (6.792,96 euro)

ACQUISTO N. 10 MONITOR PER PC PER SEGRETERIA affidamento diretto su MEPA ditta Digital Office 1.647,00 euro

ACQUISTO N. 6 MONITOR TOUCH 65' affidamento diretto su MEPA ditta Didacta Service 10.606,68 euro

Il D.S. rappresenta che dette spese verranno coperte dall'avanzo del PON "Reti" nonchè attraverso fondi pari a circa 20.000,00= Euro, già approvati per l'acquisto di monitor dal precedente Consiglio di Istituto in carica.

Il D.S. precisa inoltre che è stato conferito un affidamento diretto alla Ditta Gambalunga per la tinteggiatura delle aule dell'Istituto, per un importo di € 16.043,00=.

## 5. Diario Scolastico A.S. 2022-23

Nel precedente Consiglio d'Istituto sono state presentate le offerte pervenute dalle aziende a seguito della richiesta di n.4 preventivi per 1200 diari per il prossimo anno scolastico:

### CARATTERISTICHE

Formato 15x21 cm, legatura cucita

Pagine complessive 350 ca

Interno carta uso mano g.80 a colori

Copertina carta g.300, stampa 4 colori plastificata lucida in bianca con soggetto personalizzato

Fodera in plastica trasparente inclusa

32 pagine a colori personalizzate con regolamenti, POF, orari lezioni, immagini, disegni e altro materiale fornito

Parte comune (stampa a colori) composta da:

Agenda giornaliera settembre – giugno (esclusivamente a quadretti) con differente fascia cromatica per ciascun mese e comunicazioni scuola – famiglia

Giustificazioni di assenza, entrata – uscita e viaggi di istruzione perforate a strappo

Carattere Easy Reading ad alta leggibilità.

Attualmente sono pervenuti i preventivi (comprensivi di iva) di:

1) Artistica Savigliano, la ditta da cui sono stati acquistati i diari nell'A.S. 2020-21.

2) Casa editrice Leardini Guerino, la ditta da cui sono stati acquistati i diari nell'A.S. 2021-22.

3) CM Grafica SRL.

PREVENTIVI DIARI SCOLASTICI (iva inclusa)	Artistica Savigliano	Leardini Guerino	C.M. Grafica	Valore minimo	quantità	totale spesa
DIARI a.s. 2022/2023	3,30 €	3,50 €	2,99 €	2,99 €	1200	€ 3.586,80

Nelle scorse settimane è stata inviata ai membri del Consiglio l'anteprima del diario proposto da CM grafica S.r.l. (allegata) con il dettaglio del preventivo.

Il Consiglio approva all'unanimità l'acquisto del diario proposta da CM grafica per l'A.S. 2022-23.

## DELIBERA N. 30

### 6. Foto di classe

In data 17 maggio ai genitori della scuola Primaria e Secondaria è stata inviata la seguente comunicazione relativa alla foto di classe:

"La foto verrà fatta a scuola dal fotografo di IDEE di S. Rubin di Oleggio (preventivo allegato), all'esterno e senza la mascherina NELLE DATE:

- Giovedì 19 maggio - Primaria Maraschi
- Giovedì 19 maggio - Primaria Palestrini
- Venerdì 20 maggio – Primaria Rodari
- Venerdì 20 maggio – Secondaria Verjus

La foto di classe sarà stampata su cartoncino 300 g in formato A4 ed incollata su cartoncino 32x45 piegato a metà con stampa skyline di Oleggio e scritta identificativa per ogni classe.

La foto/le foto andranno pagate in anticipo e il versamento della quota funge da prenotazione delle copie.

COSTO € 3.20 per ogni foto.

NEI GIORNI 23 e 24 maggio I SOLDI SARANNO RACCOLTI DAI RAPPRESENTANTI DI CLASSE (3,20 euro per ogni foto prenotata).

(Gli insegnanti/coordinatori di classe disponibili a collaborare per la raccolta dei soldi in classe - da dare in busta chiusa al rappresentante con l'elenco degli alunni aderenti - sono invitati a comunicarlo al rappresentante).

I genitori successivamente potranno recuperare le foto direttamente da IDEE di Rubin Sara Corso Matteotti, 64 – OLEGGIO Tel. 0321.998097 a partire dal 3 giugno 2022”.

## **7. Regolamento Messa a Disposizione A.S. 2022-23 (MAD)**

Le MAD (Messa a Disposizione), consente a persone non inserite nelle graduatorie di Istituto di chiedere la possibilità di assunzione presso l'Istituto; la normativa consente alle scuole di attingere alle MAD qualora le graduatorie risultassero esaurite. Negli ultimi anni la necessità di attingere alle MAD è diventata via via significativa, in particolare per l'assunzione di personale a tempo determinato (supplenze brevi) per la scuola dell'infanzia e per la scuola primaria; parallelamente il numero di MAD inviate alle scuole è diventato abnorme.

Si propone di mantenere i criteri per la scelta delle messe a disposizione e il regolamento MAD per Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado dello scorso anno scolastico anche per l'A.S. 2022-23 (allegati)

Si propone inoltre di proseguire nel regolamentare l'invio delle MAD per l'A.S. 2022-23 solo tramite la compilazione del modulo sul sito web dell'Istituto, senza acquisire le MAD che vengono inviate tramite posta elettronica ordinaria o PEC.

Il Consiglio delibera all'unanimità i criteri e il regolamento per l'individuazione dei docenti tramite le MAD per l'A.S. 2022-23. Il D.S. precisa che a partire dal 1 luglio p.v. verrà comunicata (anche a mezzo pubblicazione sul sito dell'Istituto) una circolare avente ad oggetto l'invio delle MAD.

## **DELIBERA N. 31**

## **8. Criteri di formazione delle classi I della scuola Primaria e Secondaria**

Ai sensi del art. 7 del D.lgs. n. 297/94 il Collegio dei Docenti formula proposte in merito ai criteri di formazione delle classi iniziali, che saranno deliberati dal Consiglio di istituto (ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. n. 297/94).

**Partendo dal criterio pedagogico generale per il quale le classi risultino omogenee fra loro ed eterogenee ciascuna al proprio interno**, sarà opportuno evitare squilibri numerici fra le classi, ad eccezione di quelli determinati dall'accoglienza di alunni con disabilità.

In tali casi, infatti, non si può superare il limite dei 20 alunni, purché sia esplicitata e motivata la necessità di tale consistenza numerica in relazione alle esigenze formative degli alunni disabili.

Si propongono i seguenti criteri:

- equilibrata eterogeneità: le classi dovranno essere eterogenee per sesso, fasce di livello e provenienza dagli asili nido o dalle scuole dell'Infanzia/Primaria
- ottemperanza alle richieste effettuate in fase di iscrizione: tempo scuola e plesso
- equilibrata distribuzione degli alunni con bisogni educativi speciali (H, DSA e BES)
- equa distribuzione degli alunni anticipatari
- equa distribuzione degli alunni di cittadinanza non italiana
- equa distribuzione degli alunni ripetenti
- acquisizione di informazioni sugli alunni iscritti attraverso incontri con gli insegnanti del ciclo precedente o richieste di notizie dagli stessi
- accoglimento delle richieste delle famiglie in merito alla scelta di 1 compagno di classe
- vincolo di 24 alunni per la classe ad indirizzo musicale
- raggruppamento degli alunni che si avvalgono dell'insegnamento alternativo alla Religione Cattolica

Il consiglio approva all'unanimità i criteri per la formazione delle classi.

## **DELIBERA N. 32**

## **9. Criteri assegnazione organico alle classi**

Ai sensi dell'art.7 lettera b) del d.lgs. 297/94 il Collegio dei docenti **“formula proposte al direttore didattico o al preside per la formazione, la composizione delle classi e l'assegnazione ad esse dei docenti, per la formulazione dell'orario delle lezioni e per lo svolgimento delle altre attività scolastiche, tenuto conto dei criteri generali indicati dal consiglio di circolo o d'istituto”**.

Proposte:

1. Il rispetto della **continuità educativo – didattica** e delle necessità/complexità organizzative
2. **Competenze professionali** dei docenti (es. conoscenza della lingua inglese in assenza di altri docenti specializzati), in coerenza con quanto previsto dalla progettazione didattica – organizzativa elaborata nel piano dell'offerta formativa, anche sulla base delle opzioni manifestate dai singoli docenti.
3. Presentazione da parte del docente di **domanda di assegnazione ad altri plessi** (entro il 30 giugno)
4. I docenti che assumono servizio per la prima volta nell'istituto, potranno presentare domanda di assegnazione al singolo plesso, per i posti vacanti dopo le sistemazioni dei docenti già appartenenti all'organico del precedente anno scolastico.
5. In caso di concorrenza di più domande sul medesimo posto o in caso di perdita di posti nel plesso o scuola, le assegnazioni saranno disposte secondo le seguenti fasi:
  - a. Assegnazione dei docenti che garantiscono l'insegnamento della lingua straniera nella scuola primaria;
  - b. Assegnazione dei docenti che permangono nello stesso plesso;
  - c. Assegnazione dei docenti che hanno fatto domanda di essere assegnati ad un altro plesso scolastico;
  - d. Assegnazione dei docenti che entrano a far parte dell'organico funzionale dell'istituto per la prima volta;

6. I docenti possono presentare motivato reclamo al dirigente scolastico entro cinque giorni dalla pubblicazione all'albo della scuola del provvedimento di assegnazione.

Si ricorda che il decreto legislativo n. 150 del 27/10/2009 prevede che l'assegnazione dei docenti alle classi e ai plessi è affidata al Dirigente scolastico, nel rispetto dei criteri di trasparenza, fatta salva la sola informazione ai sindacati.

Il Consiglio approva all'unanimità i criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi.

**DELIBERA N. 33**

#### **10. Accettazione donazione da Comitato Genitori**

Il presidente del Comitato Genitori Vincenzo Rondelli ha comunicato all'IC Verjus (prot. n. del 19 maggio 2022), visto lo scioglimento del Comitato, l'intenzione di donare € 1.218,00= da destinare ad "attività formative, sociali, culturali e per l'acquisto di beni strumentali e di cancelleria, su disposizione esclusiva degli Organi scolastici". Detti fondi verranno inseriti in apposito capitolo di bilancio. Il D.S., alla presenza di tutti i componenti del Consiglio di Istituto, ha consegnato la cifra in questione, oggetto di donazione da parte del dissolto Comitato Genitori, al Presidente del Consiglio di Istituto, il quale li ha contati ed inseriti in busta chiusa, con l'impegno di versarli mediante bonifico nella giornata del 20.05.2022 all'Istituto Verjus, utilizzando le coordinate bancarie dello stesso.

Il Consiglio approva all'unanimità la donazione del Comitato Genitori per lo scopo indicato.

**DELIBERA N. 34**

Concluse tutte le operazioni, il Presidente chiude la seduta alle ore 19,20, dopo aver dato disposizione di esporre all'Albo per 15 giorni una copia delle deliberazioni prese, a norma dell'art. 27 del DPR nr. 416 del 31.05.1974.

Il segretario  
Lucia Maniscalco

Il presidente  
Samuela Vandoni

---

---