

GRIGLIA DI VALUTAZIONE
DISCIPLINA: LINGUA INGLESE

CLASSE: PRIMA

Obiettivi di apprendimento (DM254/2012 Indicazioni Nazionali 2012)	INDICATORI (obiettivi specifici del curriculum disciplinare)	DESCRIPTORI (descrizione di come sa fare) <i>L'alunno/a ...</i>	VOTO
COMPRENSIONE ORALE	<p>A1. Comprendere istruzioni, espressioni e frasi di uso quotidiano se pronunciate chiaramente.</p> <p>A2. Identificare il tema generale di brevi messaggi orali in cui si parla di argomenti conosciuti.</p> <p>A3. Comprendere brevi testi multimediali identificandone parole chiave e il senso generale.</p>	Comprende in modo sicuro e completo.	10
		Comprende in modo dettagliato.	9
		Comprende in modo abbastanza dettagliato.	8
		Comprende globalmente e coglie anche alcuni dettagli.	7
		Comprende in modo sommario.	6
		Comprende in modo parziale.	5
		Comprende in modo molto limitato.	4
		Rifiuta o non risponde a nessuna domanda nella verifica orale.	3

PRODUZIONE ORALE	B1. Descrivere persone, luoghi e oggetti familiari utilizzando parole e frasi già incontrate ascoltando o leggendo.	Si esprime in modo autonomo, corretto e utilizza un lessico adeguato al contesto.	10
		Comunica in forma corretta con un lessico adeguato al contesto.	9
	B2. Riferire semplici informazioni afferenti alla sfera personale, integrando il significato di ciò che si dice con mimica e gesti.	Comunica in forma corretta, con un lessico generalmente adeguato al contesto.	8
		Comunica in forma generalmente corretta, ma con un lessico ancora limitato.	7
	B3. Interagire in modo comprensibile con un compagno o un adulto con cui si ha familiarità, utilizzando espressioni e frasi adatte alla situazione.	Comunica in forma semplice con un lessico limitato.	6
		Comunica in modo impreciso ed incompleto.	5
		Si esprime in modo faticoso e stentato.	4
		Rifiuta o non risponde a nessuna domanda nella verifica orale.	3

COMPRENSIONE SCRITTA	C1. Comprendere testi semplici di contenuto familiare e di tipo concreto e trovare informazioni specifiche in materiali di uso corrente. C2. Ricavare dati e informazioni fattuali in semplici testi/ messaggi su argomenti noti e da semplici lettere/ email.	Comprende in modo sicuro e completo, cogliendo anche informazioni implicite.	10
		Comprende in modo dettagliato e completo.	9
		Comprende in modo abbastanza dettagliato.	8
		Comprende globalmente e coglie anche alcuni dettagli.	7
		Comprende in modo sommario.	6
		Comprende in modo parziale.	5
		Comprende in modo limitato e occasionale.	4
		Non consegna o consegna in bianco la verifica scritta.	3

PRODUZIONE SCRITTA	D1. Scrivere testi brevi e semplici per raccontare le proprie esperienze, per fare gli auguri, per ringraziare o per invitare qualcuno, anche con errori formali che non compromettano però la comprensibilità del messaggio.	Scrivo in modo ricco, articolato e personale.	10
		Scrivo in modo corretto ed articolato.	9
		Scrivo in modo chiaro, pertinente e sostanzialmente corretto.	8
		Scrivo in modo semplice e generalmente corretto.	7
		Scrivo in modo semplice ma incerto.	6
		Scrivo in modo incerto, frammentario e poco corretto.	5
		Scrivo in forma lacunosa e scorretta.	4
		Non consegna o consegna in bianco la verifica scritta.	3

RIFLESSIONE SULLA LINGUA E SULL'APPRENDIMENTO	E1. Osservare le parole nei contesti d'uso e rilevare le eventuali variazioni di significato.	Conosce e usa le strutture, il lessico e le funzioni linguistiche in modo completo, corretto e personale.	10
		Conosce e usa le strutture, il lessico e le funzioni linguistiche in modo completo e corretto.	9
	E2. Osservare la struttura delle frasi e mettere in relazione costrutti e intenzioni comunicative.	Conosce e usa le strutture, il lessico e le funzioni linguistiche in modo quasi sempre corretto e completo.	8
		Conosce e usa le strutture, il lessico e le funzioni linguistiche in modo abbastanza corretto ed appropriato.	7
	E3. Confrontare parole e strutture relative a codici verbali diversi.	Conosce le strutture, il lessico e le funzioni linguistiche più importanti e le usa in modo sufficientemente corretto.	6
		Conosce le strutture, il lessico e le funzioni linguistiche in modo parziale e le usa in modo approssimativo.	5
	E4. Riconoscere i propri errori e i propri modi di apprendere le lingue.	Non sempre riconosce le strutture, il lessico e le funzioni linguistiche e le usa in modo scorretto.	4
		Non consegna o consegna in bianco la verifica scritta. Rifiuta o non risponde a nessuna domanda nella verifica orale.	3

GRIGLIA DI VALUTAZIONE
DISCIPLINA: LINGUA INGLESE

CLASSE: SECONDA

Obiettivi di apprendimento (DM254/2012 Indicazioni Nazionali 2012)	INDICATORI (obiettivi specifici del curriculum disciplinare)	DESCRITTORI (descrizione di come sa fare) <i>L'alunno/a ...</i>	VOTO
COMPRENSIONE ORALE	A1. Capire espressioni ed elementi principali di uso frequente in un discorso chiaro in lingua standard su temi inerenti alla sfera personale ed alla vita quotidiana. A2. Afferrare l'essenziale di annunci semplici e chiari. A3. Seguire un racconto o una descrizione.	Comprende in modo sicuro e completo.	10
		Comprende in modo dettagliato.	9
		Comprende in modo abbastanza dettagliato.	8
		Comprende globalmente e coglie anche alcuni dettagli.	7
		Comprende in modo sommario.	6
		Comprende in modo parziale.	5
		Comprende in modo molto limitato.	4
		Rifiuta o non risponde a nessuna domanda nella verifica orale.	3

PRODUZIONE ORALE	<p>B1. Descrivere o presentare persone, condizioni di vita o di studio, compiti quotidiani; indicare che cosa piace o non piace; esprimere un'opinione e motivarla con espressioni e frasi connesse in modo semplice.</p> <p>B2. Interagire con uno o più interlocutori, comprendere i punti chiave di una conversazione ed esporre le proprie idee in modo chiaro e comprensibile.</p> <p>B3. Gestire conversazioni di routine, facendo domande e scambiando idee e informazioni in situazioni quotidiane prevedibili.</p>	Si esprime in modo autonomo, corretto e utilizza un lessico adeguato al contesto.	10
		Comunica in forma corretta con un lessico adeguato al contesto.	9
		Comunica in forma corretta, con un lessico generalmente adeguato al contesto.	8
		Comunica in forma generalmente corretta, ma con un lessico ancora limitato.	7
		Comunica in forma semplice con un lessico limitato.	6
		Comunica in modo impreciso ed incompleto.	5
		Si esprime in modo faticoso e stentato.	4
		Rifiuta o non risponde a nessuna domanda nella verifica orale.	3

COMPRENSIONE SCRITTA	C1. Leggere ed individuare informazioni esplicite in brevi testi di uso quotidiano, in lettere personali. C2. Leggere globalmente testi per trovare informazioni specifiche relative ai propri interessi e alla quotidianità. C3. Leggere testi riguardanti istruzioni per l'uso di un oggetto, per lo svolgimento di giochi, per attività collaborative. C4. Leggere brevi storie e semplici biografie in edizioni graduate.	Comprende in modo sicuro e completo, cogliendo anche informazioni implicite.	10
		Comprende in modo dettagliato e completo.	9
		Comprende in modo abbastanza dettagliato.	8
		Comprende globalmente e coglie anche alcuni dettagli.	7
		Comprende in modo sommario.	6
		Comprende in modo parziale.	5
		Comprende in modo limitato e occasionale.	4
		Non consegna o consegna in bianco la verifica scritta.	3

PRODUZIONE SCRITTA	D1. Produrre risposte a questionari e formulare semplici domande su testi. D2. Raccontare per iscritto esperienze personali e comporre brevi testi descrittivi. D3. Scrivere semplici e brevi lettere/ email personali adeguate al destinatario.	Scrivo in modo ricco, articolato e personale.	10
		Scrivo in modo corretto ed articolato.	9
		Scrivo in modo chiaro, pertinente e sostanzialmente corretto.	8
		Scrivo in modo semplice e generalmente corretto.	7
		Scrivo in modo semplice ma incerto.	6
		Scrivo in modo incerto, frammentario e poco corretto.	5
		Scrivo in forma lacunosa e scorretta.	4
		Non consegna o consegna in bianco la verifica scritta.	3

RIFLESSIONE SULLA LINGUA E SULL'APPRENDIMENTO	E1. Rilevare semplici regolarità e differenze nella forma di testi scritti di uso comune.	Conosce e usa le strutture, il lessico e le funzioni linguistiche in modo completo, corretto e personale.	10
	E2. Confrontare parole e strutture relative a codici verbali diversi.	Conosce e usa le strutture, il lessico e le funzioni linguistiche in modo completo e corretto.	9
		Conosce e usa le strutture, il lessico e le funzioni linguistiche in modo quasi sempre corretto e completo.	8
	E3. Rilevare semplici analogie o differenze tra comportamenti e usi legati a lingue diverse.	Conosce e usa le strutture, il lessico e le funzioni linguistiche in modo abbastanza corretto ed appropriato.	7
		Conosce le strutture, il lessico e le funzioni linguistiche più importanti e le usa in modo sufficientemente corretto.	6
		Conosce le strutture, il lessico e le funzioni linguistiche in modo parziale e le usa in modo approssimativo.	5
		Non sempre riconosce le strutture, il lessico e le funzioni linguistiche e le usa in modo scorretto.	4
		Non consegna o consegna in bianco la verifica scritta. Rifiuta o non risponde a nessuna domanda nella verifica orale.	3

GRIGLIA DI VALUTAZIONE
DISCIPLINA: LINGUA INGLESE

CLASSE: TERZA

Obiettivi di apprendimento (DM254/2012 Indicazioni Nazionali 2012)	INDICATORI (obiettivi specifici del curriculum disciplinare)	DESCRIPTORI (descrizione di come sa fare) <i>L'alunno/a ...</i>	VOTO
COMPRENSIONE ORALE	A1. Capire espressioni ed elementi principali di uso frequente in un discorso chiaro in lingua standard su argomenti familiari, tempo libero, scuola, acquisti, ambiente circostante e lavoro.	Comprende in modo sicuro e completo.	10
		Comprende in modo dettagliato.	9
		Comprende in modo abbastanza dettagliato.	8
	A2. Afferrare l'essenziale di semplici trasmissioni multimediali su argomenti di attualità e di interesse personale.	Comprende globalmente e coglie anche alcuni dettagli.	7
		Comprende in modo sommario.	6
	A3. Individuare, ascoltando, termini ed informazioni attinenti a contenuti di studio di altre discipline.	Comprende in modo parziale.	5
		Comprende in modo molto limitato.	4
		Rifiuta o non risponde a nessuna domanda nella verifica orale.	3

PRODUZIONE ORALE	B1. Descrivere o presentare persone, condizioni di vita o di studio, compiti quotidiani; indicare che cosa piace o non piace; esprimere un'opinione e motivarla con espressioni e frasi connesse in modo semplice.	Si esprime in modo autonomo, corretto e utilizza un lessico adeguato al contesto.	10
		Comunica in forma corretta con un lessico adeguato al contesto.	9
	B2. Interagire con uno o più interlocutori, comprendere i punti chiave di una conversazione ed esporre le proprie idee in modo chiaro e comprensibile.	Comunica in forma corretta, con un lessico generalmente adeguato al contesto.	8
		Comunica in forma generalmente corretta, ma con un lessico ancora limitato.	7
		Comunica in forma semplice con un lessico limitato.	6
	B3. Gestire conversazioni di routine, facendo domande e scambiando idee e informazioni in situazioni quotidiane prevedibili.	Comunica in modo impreciso ed incompleto.	5
		Si esprime in modo faticoso e stentato.	4
	B4. Esporre argomenti di studio.	Rifiuta o non risponde a nessuna domanda nella verifica orale.	3

COMPRENSIONE SCRITTA	C1. Leggere ed individuare informazioni esplicite in brevi testi di uso quotidiano, in lettere personali.	Comprende in modo sicuro e completo, cogliendo anche informazioni implicite.	10
		Comprende in modo dettagliato e completo.	9
	C2. Leggere globalmente testi relativamente lunghi per trovare informazioni specifiche relative ai propri interessi e a contenuti di studio di altre discipline.	Comprende in modo abbastanza dettagliato.	8
		Comprende globalmente e coglie anche alcuni dettagli.	7
	C3. Leggere testi riguardanti istruzioni per l'uso di un oggetto, per lo svolgimento di giochi, per attività collaborative.	Comprende in modo sommario.	6
		Comprende in modo parziale.	5
	C4. Leggere brevi storie, semplici biografie e testi narrativi più ampi in edizioni graduate.	Comprende in modo limitato e occasionale.	4
		Non consegna o consegna in bianco la verifica scritta.	3

PRODUZIONE SCRITTA	D1. Produrre risposte a questionari e formulare domande su testi.	Scrivo in modo ricco, articolato e personale.	10
	D2. Raccontare per iscritto esperienze, esprimendo sensazioni ed opinioni con frasi semplici.	Scrivo in modo corretto ed articolato.	9
		Scrivo in modo chiaro, pertinente e sostanzialmente corretto.	8
	D3. Scrivere brevi lettere/ email personali adeguate al destinatario e brevi resoconti che si avvalgano di lessico sostanzialmente appropriato e di sintassi semplice.	Scrivo in modo semplice e generalmente corretto.	7
		Scrivo in modo semplice ma incerto.	6
		Scrivo in modo incerto, frammentario e poco corretto.	5
		Scrivo in forma lacunosa e scorretta.	4
		Non consegna o consegna in bianco la verifica scritta.	3

RIFLESSIONE SULLA LINGUA E SULL'APPRENDIMENTO	E1. Rilevare semplici regolarità e differenze nella forma di testi scritti di uso comune.	Conosce e usa le strutture, il lessico e le funzioni linguistiche in modo completo, corretto e personale.	10
	E2. Confrontare parole e strutture relative a codici verbali diversi.	Conosce e usa le strutture, il lessico e le funzioni linguistiche in modo completo e corretto.	9
		Conosce e usa le strutture, il lessico e le funzioni linguistiche in modo quasi sempre corretto e completo.	8
	E3. Rilevare semplici analogie o differenze tra comportamenti e usi legati a lingue diverse.	Conosce e usa le strutture, il lessico e le funzioni linguistiche in modo abbastanza corretto ed appropriato.	7
		Conosce le strutture, il lessico e le funzioni linguistiche più importanti e le usa in modo sufficientemente corretto.	6
	E4. Riconoscere come si apprende e che cosa ostacola il proprio apprendimento.	Conosce le strutture, il lessico e le funzioni linguistiche in modo parziale e le usa in modo approssimativo.	5
		Non sempre riconosce le strutture, il lessico e le funzioni linguistiche e le usa in modo scorretto.	4
		Non consegna o consegna in bianco la verifica scritta. Rifiuta o non risponde a nessuna domanda nella verifica orale.	3